



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**ACCES 4 ANTREPRENORIAT SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST**

**(POCU/449/4/16/128146)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

**Metodologia de Selecție a  
Planurilor de Afaceri  
Acces4Antreprenoriat Social în Regiunea SE  
(A4AS)  
(POCU/449/4/16/128146)**



Asociația pentru  
Dezvoltare și Promovare  
Socio-Economică



**ACCES 4 ANTREPRENORIAT**  
SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST



## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 1. PREAMBUL

Prezentul document vizează stabilirea metodologiei de selecție a planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului Acces 4 Antreprenoriat Social în Regiune Sud-Est (POCU/449/4/16/128146). Procesul de selecție este pregătit și va fi desfășurat astfel încât să asigure o procedură decizională transparentă, echidistantă și obiectivă, în conformitate cu prevederile Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Ghidul Solicitantului Condiții Specifice Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale și Schema de ajutor de minimis Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale. Prin prezentul proiect se va avea în vedere înființarea de întreprinderi sociale, în vederea integrării pe piața forței de muncă a persoanelor din grupurile vulnerabile și în vederea combaterii sărăciei. Conform Legii economiei sociale, economia socială contribuie la dezvoltarea comunităților locale, crearea de locuri de muncă, implicarea persoanelor aparținând grupului vulnerabil, prevăzut de prezenta lege, în activități cu caracter social și/sau activități economice, facilitând accesul acestora la resursele și serviciile comunității.

Economia socială se bazează pe următoarele principii:

- a) prioritate acordată individului și obiectivelor sociale față de creșterea profitului;
- b) solidaritate și responsabilitate colectivă;
- c) convergența dintre interesele membrilor asociații și interesul general și/sau interesele unei colectivități;
- d) control democratic al membrilor, exercitat asupra activităților desfășurate;
- e) caracter voluntar și liber al asocierii în formele de organizare specifice domeniului economiei sociale;
- f) personalitate juridică distinctă, autonomie de gestiune și independență față de autoritățile publice;
- g) alocarea celei mai mari părți a profitului/excedentului financiar pentru atingerea obiectivelor de interes general, ale unei colectivități sau în interesul personal nepatrimonial al membrilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 2. DESPRE PROIECT

Proiectul ”Acces 4 Antreprenorial Social în Regiunea Sud-Est” este implementat de către Asociația pentru Dezvoltare și Promovare Socio-Economică Catalactica. Implementarea se realizează în perioada 20 august 2019 – 19 august 2022, la nivelul regiunii Sud-Est.

Proiectul își propune înființarea și finanțarea cu 100.000 Euro (curs de schimb **1 euro = 4,6238 lei**) a unui număr de 21 de întreprinderi de economie socială, ca soluție sustenabilă pentru reducerea disparităților sociale, combaterea sărăciei și crearea de locuri de muncă incluzive pentru persoane care aparțin grupurilor defavorizate.

Prin proiect vor fi atinse următoarele **rezultate**:

- a) 6 evenimente de promovare organizate în fiecare județ din Regiune Sud-Est;
- b) 108 persoane formate ANC în următoarele ocupații: ”Manager întreprindere socială” și ”Competențe antreprenoriale”;
- c) 21 de planuri de afaceri selectate și contractate;
- d) 2.1 milioane de euro transferați sub formă de subvenție, către start-up-urile înființate prin proiect;
- e) 105 locuri de muncă create în întreprinderile sociale înființate prin proiect, inclusiv pentru persoane din grupuri vulnerabile;
- f) 21 de întreprinderi de economie socială care primesc servicii de consultanță, mentorat și monitorizare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 3. TERMENI ȘI DEFINIȚII UTILIZATE

În sensul prezentei metodologii, următorii termeni se folosesc cu următoarele înțelesuri:

1. **Furnizor de ajutor de minimis** - Ministerul Fondurilor Europene, prin Autoritatea de management pentru POCU (AM POCU)/organismele intermediare regionale pentru POCU (OIR POCU);

2. **Întreprinderea** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de forma sa juridică, constituită și atestată ca întreprindere socială, conform Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare, și anume:

a) **Societate cooperativă de gradul I**, care funcționează în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, republicată, cu modificările ulterioare;

b) **Cooperativă de credit**, care funcționează în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare;

c) **Asociație sau fundație**, care funcționează în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;

d) **Casă de ajutor reciproc a salariaților**, care funcționează în baza Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariaților și al uniunilor acestora, republicată;

e) **Casă de ajutor reciproc a pensionarilor**, înființată și care funcționează în baza Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificările și completările ulterioare;

f) **Federațiile și uniunile persoanelor juridice** de la lit. a)-e);

g) **Orice alte categorii de persoane juridice**, inclusiv SRL care respectă principiile economice și sociale de funcționare stipulate de Legea Economiei Sociale.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

3. **Întreprinderea unică** - include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;

b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

4. **Rata de actualizare** - rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web a Comisiei Europene;

5. **Produse agricole** - produsele enumerate în anexa nr. I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.379/20131;

6. **Prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

7. **Comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei altei forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei altei activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare. O vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

8. **Beneficiar de ajutor de minimis** - întreprindere socială care beneficiază de ajutor de minimis;

9. **Contract de finanțare** - actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM/OI POCU, pe de o parte, și beneficiarul finanțării nerambursabile, respectiv administratorul schemei pentru entități ale economiei sociale, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU;

10. **Administrator al schemei de minimis** - persoană juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul schemei de ajutor de minimis "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale", administratorii schemei de minimis sunt administratorii de schemă pentru entități ale economiei sociale sau entități juridice din componența administratorilor de schemă pentru entități ale economiei sociale responsabile cu derularea de proceduri în domeniul ajutorului de minimis – Asociația pentru Dezvoltare și Promovare Socio-Economică Catalactica;

11. **Administrator al schemei pentru entități ale economiei sociale** - persoanele juridice care implementează, singure sau în parteneriat, proiecte cofinanțate prin Programul Operațional Capital Uman, proiecte în cadrul cărora se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de întreprinderi sociale, cu respectarea condițiilor din Ghidul solicitantului - Condiții specifice "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale" – Asociația pentru Dezvoltare și Promovare Socio-Economică Catalactica.

12. **Întreprindere socială** - orice persoană juridică de drept privat care desfășoară activități în domeniul economiei sociale, care deține un atestat de întreprindere socială și respectă principiile prevăzute la art. 4 din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare.

13. **Întreprindere socială de inserție** - întreprinderea socială care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare;



## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

14. **Contractul de subvenție** - actul juridic semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis;

15. **Beneficiarul finanțării nerambursabile** - are înțelesul prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului și în Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, respectiv semnatarul contractului de finanțare cu AM POCU/OI POCU.



## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

La baza prezentei metodologii se află documente de referință în conformitate cu prevederile legislative în vigoare:

- a) Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- b) Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- c) Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare;
- d) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare;
- e) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”;
- g) Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 „Incluziune socială și combaterea sărăciei”, Obiectivul specific 4.16. Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, aprobată prin ordinul ministrului Fondurilor Europene nr. 772/2018 cu modificările și completările ulterioare;





Instrumente Structurale  
2014-2020

**ACCES 4 ANTREPRENORIAT SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST**

**(POCU/449/4/16/128146)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

h) Contractul de finanțare nr. POCU/449/4/16/128146 încheiat între Ministerul Fondurilor Europene - AMPOCU/OIRPOSDRU Regiunea Sud-Est și Asociația pentru Dezvoltare și Promovare Socio-Economică Catalactica.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 5. BUGETUL AFERENT CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI

Bugetul pentru ajutorul de minimis acordat în cadrul prezentului proiect, în urma concursului de planuri de afaceri, este de 9.709.980 lei. Fiecare plan de afaceri selectat va beneficia de ajutor de minimis acordat pentru punerea acestuia în aplicare în valoare de 462.380 lei. Cursul de referință luat în calcul este cursul Inforeuro din luna intrării în vigoare a schemei de ajutor de minimis, respectiv luna august 2018: **1 euro = 4,6238 lei**. Se vor putea finanța 21 de planuri de afaceri de valoare maximă, până la epuizarea bugetului de 9.709.980 lei.

Ajutorul de minimis se va acorda în două tranșe, după cum urmează:

a) **O tranșă inițială de maximum 50% (AVANS)** din valoarea ajutorului de minimis, așa cum a fost acesta aprobat pe baza planului de afaceri și prevăzut în contractul de subvenție încheiat. Aceasta se va acorda cel târziu în luna a doua de la semnarea contractului de subvenție.

**O a doua tranșă de 50% (TRANSĂ FINALĂ)** din valoarea ajutorului de minimis, va fi acordată cel târziu până în luna a X-a de la semnarea contractului de subvenție în următoarele condiții care trebuie îndeplinite cumulativ după caz:

- 1. Cheltuirea a minim 70% din tranșa inițială primită (punctul a);**
- 2. Cheltuirea a 100% a contribuției proprii asumată (dacă e cazul);**
- 3. Generarea a minim 20% venituri din activitatea economică raportată la finanțarea nerambursabilă solicitată.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 6. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE ȘI CONFORMITATE PENTRU PLANURILE DE AFACERI CARE VOR FI FINANȚATE ÎN CADRUL PROIECTULUI

1. Să respecte formatele standard impuse de către administratorul schemei pentru TOATE ANEXELE și DOCUMENTELE care vor fi depuse în competiție și care sunt parte din această metodologie.

2. Să fie transmise în maxim 7 de zile calendaristice de la data primirii de către beneficiari a notificării că pot depune planurile de afaceri în competiție. Notificarea va fi transmisă prin e-mail beneficiarilor împreună cu prezenta metodologie și anexele aferente. De asemenea, periodic vor fi postate știri cu privire la procesul de depunere pe pagina dedicată proiectului <http://catalactica.org.ro/acces4/>

3. Aplicantul care propune planul de afaceri trebuie să fie absolvent al cursurilor certificate ANC în "Manager întreprindere socială" și "Competențe antreprenoriale", derulate în cadrul proiectului "Acces 4 Antreprenorial Social în Regiunea Sud-Est".

4. În funcție de numărul de planuri de afaceri primite și calitatea acestora, administratorul de schemă de grant, va decide în a doua jumătate a lunii august 2020, dacă deschide competiția pentru persoane care au certificat ANC în Manager întreprindere socială și Competențe antreprenoriale, obținute prin formarea profesională în cadrul altei entități juridice, decât administratorul prezentei scheme de grant. În acest sens, se va realiza o metodologie separată de derulare a procesului și va promova competiția pe site-ul dedicat proiectului/rețele de socializare. Persoanele care nu au participat la cursurile organizate în cadrul prezentului proiect trebuie să se încadreze în condițiile de eligibilitate pentru accesul în grupul țintă al proiectului - persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale și care:

- a) Au între 18 și 65 de ani;
  - b) au domiciliul sau reședință în regiunea de dezvoltare Sud-Est.
-



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

c) au studii medii, finalizate cu diplomă de bacalaureat.

Cine NU poate face parte din grupul țintă al proiectului:

a) tinerii NEETs (tinerii cu vârsta între 16 – 24 ani care nu urmează o formă de învățământ, nu sunt angajați și nu sunt cuprinși într-un program de formare profesională);

b) persoanele care au domiciliul/reședința în alte regiuni decât Sud-Est;

c) angajații liderului de proiect, precum și soțul/soția sau o ruda ori un afin, până la gradul 2 inclusiv.

5. Planul de afaceri propus trebuie să vizeze înființarea unei întreprinderi sociale care se va constitui în regiunea Sud-Est. Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz, punctul/punctele de lucru în regiunea Sud-Est.

6. Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința în regiunea Sud-Est, în mediul urban sau rural.

### **Atenție!**

a) **Persoanele vor fi angajate până la finalul lunii a 3-a de la data la care intră în vigoare contractul de subvenție. Pot fi poziții part-time, dar nu mai puțin de 4 ore/zi/persoană/lună sau poziții full-time, maxim 8 ore/zi/persoană/lună.**

b) **Fiecare entitate juridică înființată trebuie să dobândească un atestat de întreprindere socială în termen de maxim 4 luni de la semnarea contractului de subvenție cu administratorul de grant.**

c) **Locurile de muncă create în cadrul întreprinderilor nou înființate vor trebui menținute ocupate pe perioada minimă de 18 luni (bugetate din subvenția solicitată) de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, precum și pe perioada minimă obligatorie de 6 luni de sustenabilitate (bugetate din venituri proprii) ulterior finalizării implementării proiectului.**

d) **La finalul implementării schemei de minimis și în perioada de sustenabilitate de minim 6 luni, indiferent de cauzele care determină eventuala fluctuație a numărului de persoane angajate, beneficiarul schemei de minimis, are obligația de a se asigura că**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

numărul persoanelor angajate în cadrul întreprinderii sociale este cel puțin egal cu numărul total asumat inițial.

e) Locurile de muncă create și plătite din subvenție, pot fi full-time sau part-time, cu condiția ca norma/salariul să fie respectate întocmai pe toată perioada de implementare a planului de afaceri, inclusiv în cele 6 luni de sustenabilitate minimă. Rata orară/cuantumul salarizării poate să crească, dar nu poate să scadă.

7. Planul de afaceri propus trebuie să vizeze înființarea unei întreprinderi sociale care se va constitui conform Legii nr. 219/2015 privind economia socială.

8. Planul de afaceri, să nu se adreseze activităților economice enumerate la art. 5, alin. (2) din Schema de ajutor de minimis – Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale aprobată prin Ordinul nr. 772/03.08.2018, aferentă Programului operațional Capital uman 2014-2020, axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, obiectivul specific 4.16 „Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă”.

Mai exact, schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale” nu se aplică:

a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;

b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 a Tratatului CE;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul transformării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:

✓ atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;

✓ atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;

✓ ajutoarelor destinate activităților legate de export către tari terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export.

d) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;

e) ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

9. Planul de afaceri să nu fie identic sau foarte asemănător cu altul/altele propuse de alte persoane în cadrul concursului. Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, care sunt identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.

10. Planul de afaceri să fie fundamentat. Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

11. Planul de afaceri solicită un ajutor de minimis corelat cu numărul de locuri de muncă create și menținute.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST**

**(POCU/449/4/16/128146)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

<b>Cuquantum ajutor de minimis solicitat</b>	<b>Număr minim de locuri de muncă create</b>
<b>462.380 lei</b>	<b>5</b>

12. Aplicantul să nu fi fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale.

13. Aplicantul să nu fi fost niciodată condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene.

14. Aplicantul să nu fie angajat al liderului de proiect și nici să nu fie în relație de soț/soție, afin sau rudă, până la gradul 2 inclusiv, cu un angajat al liderului de proiect sau partenerilor.

15. Aplicantul să își asume responsabilitatea implementării planului de afaceri depus, în calitate de viitor reprezentant legal al întreprinderii ce va fi înființată, și să nu acționeze ca intermediar pentru planul de afaceri propus spre finanțare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 7. CHELTUIELI ELIGIBILE

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat:
    - 1.1. Cheltuieli salariale;
    - 1.2. Venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați;
    - 1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori);
  2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor sprijinite:
    - 2.1 Cheltuieli pentru cazare;
    - 2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu;
    - 2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării);
    - 2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării.
  3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară.
  4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor;
  5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri;
  6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile);
  7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor;
  8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor;
-





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor;

10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor;

11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor;

12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor;

13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor;

14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor;

15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor:

15.1. Prelucrare de date;

15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice;

15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic;

15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare.

16. Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare.

### **Nu sunt eligibile:**

a) taxa pe valoarea adăugată recuperabilă;

b) achiziționarea de bunuri imobiliare (terenuri sau clădiri);

c) achiziția de echipamente second-hand;

d) contribuția în natură;

e) amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;

f) cheltuielile cu fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun;

g) cheltuielile cu dobânda.

Pe parcursul implementării planului de afaceri, cheltuielile neeligibile vor fi suportate de către beneficiar. Cheltuielile solicitate din ajutorul de minimis trebuie justificate în raport cu necesitatea acestora pentru derularea activității afacerii. Totodată, este necesar ca cheltuielile



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAT SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

să fie justificate din punct de vedere al costurilor previzionate și argumentate cu oferte de preț, studii de piață etc.

### Atenție!

a) Toate plățile aferente înființării și funcționării întreprinderilor nou create trebuie efectuate în cadrul celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării schemei de minimis.

b) În perioada ulterioară celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului, respectiv pe durata celor 6 luni de sustenabilitate obligatorie după finalizarea implementării proiectului, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării întreprinderii și va menține ocuparea locurilor de muncă create.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 8. PRIORITĂȚI ORIZONTALE ȘI TEME SECUNDARE CARE TREBUIE ABORDATE ÎN MODELUL DE AFACERE SOCIALĂ

#### a) Inovare socială

Conform Ghidului de inovare socială al Uniunii Europene, inovarea socială reprezintă „dezvoltarea și implementarea de noi idei, îndeplinind nevoile sociale și creând noi relații și colaborări”. Aceste inovări aduc beneficii societății și dezvoltă abilitățile oamenilor. Inovarea socială poate fi abordată din trei perspective diferite, conform Comisiei Europene:

- Inovarea nevoilor sociale, care răspunde nevoilor sociale ce nu sunt adresate de instituții publice existente și care vizează grupurile vulnerabile, cum ar fi tineri, migranți, persoane în vârstă sau persoane excluse din punct de vedere social;
- Adresarea provocărilor sociale prin inovare care integrează în același timp aspectele economice, sociale și de mediu;
- Schimbarea sistemică, care poate fi realizată prin procese de dezvoltare organizațională, dar și prin schimbarea relațiilor dintre instituții și stakeholderi.

Aplicanții pot avea în vedere în planul de afaceri măsuri care vor promova concret inovarea socială:

- Metode inovatoare de implicare activă a membrilor comunității în operațiunile sprijinite, inclusiv pentru depășirea barierelor de ordin moral sau care țin de cutumele din societate/ etnice;
  - Metode inovatoare de combatere a discriminării;
  - Metode inovatoare de organizare a muncii, inclusiv în vederea inserției profesionale a persoanelor defavorizate;
  - Valorificarea oportunităților locale în identificarea soluțiilor propuse;
  - Activități și inițiative care vizează promovarea egalității de șanse, nediscriminarea etc.
  - Aplicarea de mecanisme de preluare de către agenții economici a unor servicii publice, prin intermediul unor activități comerciale vizând servicii sociale, culturale, de mediu etc. (de
-



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

ex., alpinism utilitar, peisagistică, îngrijire bătrâni, livrarea la domiciliu de alimente sau alte consumabile etc).

### **b) Nediscriminare**

Prin discriminare se înțelege „orice deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.”

În implementarea planurilor de afaceri se vor evita discriminările de orice fel.

Aplicanții pot avea în vedere în planul de afaceri măsuri ce țin de nediscriminare în raport cu proprii membri, angajați, furnizori, clienți și parteneri.

### **c) Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor**

Definiția dezvoltării durabile dată de Comisia Mondială pentru Mediu și Dezvoltare este "dezvoltarea care urmărește satisfacerea nevoilor prezentului, fără a compromite posibilitățile generațiilor viitoare de a-și satisface propriile nevoi". Conceptul de dezvoltare durabilă desemnează totalitatea formelor și metodelor de dezvoltare socio-economică al căror fundament îl reprezintă asigurarea echilibrului între sistemele socio-economice și potențialul natural.

Dezvoltarea durabilă este privită ca o adaptare a societății și a economiei la marile probleme cu care omenirea se confruntă în prezent. Oamenii stau în centrul preocupărilor dezvoltării durabile. Ei au dreptul la o viață sănătoasă și productivă, în armonie cu natura.

Aplicanții pot avea în vedere în planul de afaceri: măsuri ce vor promova concret dezvoltarea durabilă prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

aplicarea principiilor dezvoltării durabile de către întreprinderile finanțate. Măsurile de reducere a impactului asupra mediului cât mai mult posibil, prin activități dedicate protecției mediului, eficienței energetice, atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, biodiversității, rezistenței la dezastră, prevenirii și gestionării riscurilor, dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltării durabile de către întreprinderile înființate.

Creșterea economiei globale exercită o presiune mult prea mare asupra resurselor Terrei. Situația se va agrava pe măsură ce populația mondială se apropie de cifra de 9 miliarde de locuitori. O concurență mai mare pentru resurse limitate va conduce la creșterea prețurilor și a instabilității, tendințe globale care vor avea un impact imens asupra economiei europene. În viziunea UE, este nevoie de o economie care să crească, respectând, în același timp, limitele planetare și constrângerile în materie de resurse. Pentru ca resursele să fie utilizate mai eficient, milioane de întreprinderi și consumatori vor trebui să își transforme practicile de producție și consum. Toate părțile implicate vor trebui să se asigure că politica, finanțarea, investițiile, cercetarea și inovarea sunt orientate în aceeași direcție. Europa 2020, strategia de creștere a UE, vizează transformarea Uniunii Europene într-o economie inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii. Unul dintre elementele de bază ale acestei inițiative este Foaia de parcurs către o Europă eficientă din punct de vedere energetic. Aceasta arată drumul către o economie mai durabilă, cu inițiative politice al căror scop este stimularea inovării pentru obținerea de beneficii economice și de mediu, pe termen scurt și lung.

Aplicanții pot avea în vedere în planul de afaceri: măsuri care vor promova concret sprijinirea către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor (accent pe reciclare, utilizarea surselor alternative de energie și a produselor/echipamentelor cu emisii reduse de dioxid de carbon, sporirea sensibilizării consumatorilor și utilizarea puterii lor de cumpărare pentru a favoriza produsele și serviciile care se realizează cu emisii reduse de dioxid de carbon, sprijinirea investițiilor în produse necesare reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră, inovare și introducerea de noi tehnologii



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAT SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

cu emisii reduse de CO<sub>2</sub>, inițiative de etichetare ecologică și armonizarea standardelor, creșterea disponibilității produselor de consum eficiente și durabile etc).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

## 9. MODALITATEA DE TRANSMITERE A APLICAȚIILOR ȘI CONȚINUTULUI DOSARULUI DE ÎNSCRIERE

### 9.1 Conținutul dosarului de înscriere

Dosarul de înscriere în concurs a planului de afaceri trebuie să conțină:

- a. Anexa 1. Scrisoare depunere plan de afacere - semnată și datată de către participant;
- b. Anexa 2. Declarația de eligibilitate - semnată și datată de către participant;
- d. Anexa 3. Declarație de angajament - semnată și datată de către participant;
- e. Anexa 4. Planul de afaceri—conform modelului standard - semnat și datat;
- f. Anexa 5. Bugetul planului de afaceri - semnat și datat;
- g. CV în format EuroPass - semnat și datat;

Participanții la concurs care nu au urmat cursurile derulate în cadrul proiectului vor trebui să transmită următoarele documente suplimentare:

- Formular înregistrare grup țintă - Anexa 10.
- Acord de utilizare a datelor cu caracter personal - Anexa 11.
- Declarație privind incompatibilitatea și conflictul de interese.
- Copie CI;
- Copie după certificatul de căsătorie – doar în cazul persoanelor care și-au schimbat numele de familie după absolvirea programului de formare antreprenorială specifică sectorului economiei sociale - copie conform cu originalul;
- Copie după certificatele de absolvire a programelor de formare ”Manager Întreprindere Socială” și ”Competențe antreprenoriale” - copie conform cu originalul;

Aplicațiile vor fi depuse conform calendarului menționat în prezenta metodologie.

---



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

Beneficiarii (persoanele care au urmat cursurile organizate de către administratorul de schemă de grant) vor primi pe e-mail prezenta metodologie și anexele care vor face parte din dosarul de depunere a planului de afaceri sau vor fi utilizate în evaluare.

Persoanele care nu au participat la cursurile de formare organizate de către Administrator în cadrul proiectului, dar care se încadrează în categoriile de grup țintă eligibile și care dețin certificate de absolvirea programelor de formare profesională Manager Întreprindere socială și Competențe antreprenoriale și doresc să se înscrie în concurs pot consulta și descărca documentele de mai sus de pe site-ul proiectului <http://catalactica.org.ro/acces4/>

### 9.2 Transmiterea dosarului

Dosarul întocmit conform indicațiilor de mai sus va fi transmis conform calendarului de concurs:

a) **prin email**, documentele vor fi scanate apoi transformate în format pdf., arhivate și transmise la adresa **acces4antreprenoriat@gmail.com** însoțite de Anexa 5. Bugetul planului de afaceri și în format Excel;

Tot pe această adresă, se vor putea cere clarificări până la data de 04 august 2020, ora 21.00. Cele mai relevante întrebări/răspunsuri, vor fi postate și pe site-ul proiectului.

sau

a) **prin poștă/ curier (cu confirmare de primire) /depus personal** – la sediul de implementare al Asociației Catalactica din strada Simetriei nr 18A, Sector 2, București dosarul în format hârtie (original) însoțit de memory stick care să conțină Anexa 5. Bugetul planului de afaceri și în format Excel;

În urma transmiterii dosarului de candidatură prin poștă electronică, participanții vor primi, pe aceeași adresă de poștă electronică, un mesaj de confirmare a înregistrării și numărul

---





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

de înregistrare. Acest număr de înregistrare va fi folosit pentru toată corespondența legată de planul de afaceri depus până la momentul semnării contractului de subvenție (dacă e cazul).

În cazul transmiterii dosarului de candidatură în forma fizică prin posta/curier sau prin depunerea personală, participanții trebuie să precizeze în cadrul dosarului adresa lor de poștă electronică, la care vor primi mesaj de confirmare a înregistrării și numărul de înregistrare. Acest număr de înregistrare va fi folosit pentru toată corespondența legată de planul de afaceri depus până la momentul semnării contractului de subvenție (dacă e cazul).

### Atenție!

a) **În cadrul acestei competiții, fiecare aplicant, poate transmite un singur plan de afacere.**

b) **Persoanele fizice nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui program.**

c) **În cazul în care întreprinderea se înființează ca societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și are mai mult de un asociat, persoana fizică al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de asociat majoritar.**

d) **În cazul înființării unui ONG, Cooperativă sau Casă de Ajutor Reciproc, persoana care depune planul de afaceri, trebuie să aibă calitatea de reprezentant legal în actele constitutive și să semneze ulterior contractul de subvenție. Poate fi reprezentant legal, doar persoana care a urmat cursurile ANC – Manager întreprindere socială și Competențe antreprenoriale și a trecut examenele finale.**

### IMPORTANT!

a) **În calitatea lor de administratori ai schemelor pentru entități ale economiei sociale, nici solicitanții, nici partenerii acestora din proiect nu pot încheia contracte de**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

prestări servicii, furnizare de bunuri sau execuție de lucrări cu beneficiarii ajutorului de minimis în cadrul aceluiași proiect.

b) Persoanele fizice care înființează afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi, la data semnării contractului de subvenție. Calitatea de asociat majoritar, este asociată entităților economice cu scop lucrativ, de tipul societăților comerciale constituite în conformitate cu prevederile Legii 31/1990, respectiv persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale care își desfășoară activitatea potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență nr.44/2008.

Conținutul dosarului de înscriere:

- Scrisoare depunere plan de afaceri;
- Declarație de eligibilitate;
- Declarație de angajament;
- Planul de afaceri cu anexele aferente;
- Bugetul planului de afaceri.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020**ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST****(POCU/449/4/16/128146)****Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020****10. CALENDAR DESFĂȘURARE CONCURS**

<b>Nr crt.</b>	<b>Etapa</b>	<b>Perioada/termen</b>
<b>1.</b>	Depunerea dosarelor în concurs	<b>05.08.2020 - 12.08.2020</b>  <b>Termenul limită de primire a planurilor de afaceri este 12 august 2020, ora 12:00</b>
<b>2.</b>	Verificarea conformității administrative și a eligibilității Faza A  Publicarea listei dosarelor admise în Faza A	<b>13 august 2020, ora 12:00</b>
<b>3.</b>	Depunerea contestațiilor pentru Faza A	<b>Termenul limită de primire a contestațiilor este</b>  <b>13 august 2020, ora 21:00</b>
<b>4.</b>	Soluționarea contestațiilor pentru Faza A  Publicarea listei finale a dosarelor admise în urma verificării conformității administrative și a eligibilității	<b>14 august 2020, ora 12:00</b>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST**

**(POCU/449/4/16/128146)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

<b>5.</b>	Evaluarea tehnico-financiară a planurilor de afaceri– Faza B Publicarea listei dosarelor admise în Faza B (contestațiile vor fi transmise prin email, la adresa acces4antreprenoriat@gmail.com)	<b>17 august 2020, ora 12:00</b>
<b>6.</b>	Depunerea contestațiilor pentru Faza B  (contestațiile vor fi transmise prin email, la adresa acces4antreprenoriat@gmail.com)	<b>Termenul limită de primire a contestațiilor este 17 august 2020, ora 21:00</b>
<b>5.</b>	Soluționarea contestațiilor pentru Faza B  Publicarea listei finale a planurilor de afaceri care vor primi finanțare și a listei de rezerva (după caz)	<b>19 august 2020, ora 12:00</b>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 11. VERIFICAREA ȘI EVALUARE PLANURILOR DE AFACERI

Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unui **jury** din care vor face parte:

- un reprezentant al sectorului economiei sociale (a se vedea Legea nr. 219/2015 privind economia sociala, art. 3 al a-f, întreprinderi sociale atestate, întreprinderi sociale de inserție);
- un reprezentant al mediului de afaceri local din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului;
- un reprezentant al instituțiilor financiare bancare sau nonbancare din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului.

**Responsabilitățile** membrilor Comisiei de evaluare și selecție a planurilor de afaceri sunt:

- verificarea conformității administrative și a eligibilității în conformitate cu grila de evaluare faza A și
- evaluarea planurilor de afaceri, evaluare care se va realiza conform grilei de evaluare faza B și la încheierea căreia fiecare plan de afaceri va primi un scor total cuprins între 0 și 100 de puncte. Dacă la un criteriu se obțin 0 puncte, planul de afaceri va fi respins.

Juriul va evalua și selecta planurile de afaceri, conform unor principii și criterii transparente și nediscriminatorii. În vederea asigurării acestora, au fost anexate prezentei metodologii structura standard a planului de afaceri și grilele de evaluare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 12. ETAPELE DE EVALUARE A UNUI PLAN DE AFACERI

**Faza A - Evaluarea administrativă** – se verifică documentele depuse dacă sunt conforme și sunt întrunite condițiile de eligibilitate.

**Faza B - Evaluare tehnică** – se acordă un punctaj pe fiecare capitol din planul de afaceri și se face un clasament.

#### a) Prevederi generale

1. Cele 2 etape de evaluare, le vom denumi în continuare: Faza 1 și Faza 2 de evaluare.
2. Toate planurile de afaceri admise în Faza 1 - verificarea conformității administrative, participă la Faza a 2-a, cea de evaluare calitativă.

#### Atenție!

a) **Toate documentele vor respecta formatul transmis de administratorul de schema de grant.**

b) **Vor fi date și semnate în secțiunile unde se solicită acest aspect, iar apoi transformate în format PDF, arhivate și transmise la adresa [acces4antreprenoriat@gmail.com](mailto:acces4antreprenoriat@gmail.com).**

c) **Numele fiecărui document, se va păstra așa cum este specificat în Anexa 1.**

d) **Documentele de suport, aferente Planul de afaceri, vor fi transformate în PDF și salvate cu denumiri specifice conținutului furnizat (ex. CV asociat majoritar; Studiu de Piață; Notă de estimare a valorii laptop, Contract comodat spațiu, ș.a.).**

e) **Bugetul planului de afaceri va fi transmis doar în format Excel.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### Faza 1 - Verificarea conformității administrative și a eligibilității

Această etapă constă în verificarea condițiilor de eligibilitate și conformitate așa cum rezultă din prezenta metodologie și Grila de evaluare administrativă și a eligibilității – Faza 1 prezentată în Anexa 6.

1. După primirea pe e-mail a pachetului de documente transmis de către beneficiar pentru competiția de planuri de afaceri, persoană responsabilă de evaluarea administrativă și a eligibilității va alocă un număr de înregistrare scrisorii de înaintare a documentației.

2. Acest număr va fi comunicat pe e-mail beneficiarului și va fi utilizat ulterior în corespondența aferentă competiției de planuri de afaceri.

3. Persoana responsabilă de această etapă va verifica documentația transmisă conform Grilei de Evaluare Faza 1.

În cazul în care, juriul constată că unul sau mai multe documente prezentate spre evaluare nu sunt clare, poate solicita o singură clarificare participantului la Concurs. Solicitarea va fi transmisă prin poșta electronică la adresa de corespondență precizată de participant în Planul de afaceri. Răspunsul la solicitarea de clarificări se va transmite prin poșta electronică la adresa de e-mail a administratorului schemei de antreprenoriat în termenul indicat în solicitare. În cazul în care participantul nu va răspunde în termenul stabilit la solicitarea de clarificări, juriul va evalua conformitatea/eligibilitatea în funcție de documentele transmise anterior. În cazul în care răspunsurile primite nu clarifică aspectele solicitate de juriu, experții vor declara aplicația neconformă/neeligibilă, după caz.

Numai aplicațiile/participanții care îndeplinesc toate condițiile de conformitate și eligibilitate, se vor califica pentru a doua etapă de evaluare. În cazul neîndeplinirii condițiilor de conformitate/eligibilitate pentru participarea la concurs, participanții neeligibili vor fi informați asupra respingerii aplicației lor.

---



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### Atenție!

**Aplicația poate fi respinsă, și dacă din planul de afaceri lipsesc anumite secțiuni (au fost șterse sau nu sunt completate) sau bugetul nu conține toate sheet-urile conform template-lui transmis, inclusiv cele care se completează automat.**

4. Rezultatele Fazei 1 vor fi comunicate prin e-mail tuturor aplicanților, în termenul prevăzut în calendarul desfășurării competiției.

5. Toți participanții cărora le-au fost respinse planurile de afaceri în cadrul evaluării administrative vor avea posibilitatea de a contesta rezultatul în termenul menționat în prezenta metodologie. Contestațiile vor fi evaluate de o comisie constituită din 3 membri având aceleași caracteristici ca membrii comisiei de evaluare principale. După primirea electronică a rezultatului Fazei 1 de evaluare, aplicanții vor putea transmite eventuale contestații pe e-mail **acces4antreprenoriat@gmail.com**

7. Rezultatul contestației va fi comunicat pe e-mail beneficiarului.

8. După finalizarea evaluării aferente Fazei 1 (inclusiv a contestațiilor), se va publica pe site-ul competiției <http://catalactica.org.ro/acces4/> lista planurilor de afaceri admise în această fază.

9. Având în vedere prevederile GDPR, pe site-ul proiectului, se va publica doar numărul de înregistrare care a fost alocat planului de afaceri de către administratorul schemei de grant, fără alte date de identificare a beneficiarului.

10. Toate planurile de afaceri admise după Faza 1 vor fi evaluate în Faza a 2-a.





## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### Faza 2 - Evaluarea tehnico-financiară a planului de afaceri.

1. Planurile de afaceri admise după Faza 1 vor fi evaluate tehnic în conformitate cu prevederile Grilei de evaluare Faza 2 – Anexa 7.

2. Comisia de evaluare, este formată din 3 membri: un expert în domeniul economiei sociale, un expert/reprezentant al mediului de afaceri local și un reprezentant al mediului bancar sau financiar nonbancar.

3. Cei trei membri ai comisiei de evaluare vor urma în prealabil o sesiune de informare privind procedura de derulare a competiției de planuri de afaceri pentru înființarea de întreprinderi sociale, susținută de către ADPSE Catalactica.

4. Fiecare membru din comisie, va evalua independent de ceilalți membri și va argumenta punctajul acordat.

5. Fiecare membru al comisiei de evaluare, va semna propria grilă de evaluare și o va transmite pe e-mail persoanei responsabile de coordonarea procesului de selecție.

6. În situația în care, diferența între punctajele totale acordate de către doi dintre membrii comisiei, este mai mare de 15 puncte, se va apela la procedura de conciliere a punctajului.

7. În acest sens, persoana responsabilă de coordonarea procesului de selecție planuri de afaceri, va organiza o sesiune de analiză suplimentară a planului de afaceri, facilitând procesul de conciliere și acordare a punctajului final de către cei 3 membri a comisiei de evaluare.

8. Beneficiarul planului de afaceri, va primi pe e-mail grila de evaluare cu media realizată pe fiecare item în parte și cu argumentele furnizate de către cei 3 evaluatori. Centralizarea informațiilor va fi realizată de către persoana responsabilă de coordonarea procesului de selecție.

---



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAT SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

9. Punctajul acordat de către fiecare membru al comisiei, va fi transpus de către persoana responsabilă de coordonarea procesului de selecție, într-un registru special creat pentru competiție, care va fi semnat la final de către toți membrii comisiei de evaluare.

10. Rezultatele Fazei a 2-a de evaluare, vor fi comunicate prin e-mail tuturor aplicanților.

11. După primirea pe e-mail a rezultatului Fazei 2-a de evaluare, aplicanții vor putea transmite eventuale contestații pe e-mail **acces4antreprenoriat@gmail.com** conform calendarului de desfășurare a competiției. Se va utiliza modelul prevăzut în "Formular contestație" – Anexa 8.

12. Contestațiile vor fi soluționate de către comisia de evaluare în termenul prevăzut în calendarul de desfășurare a competiției.

13. În situația în care, diferența între punctajele totale acordate de doi dintre membrii comisiei, este mai mare de 15 puncte se va apela la procedura de conciliere a punctajului.

14. În acest sens, persoana responsabilă de coordonarea procesului de selecție planuri de afaceri, va organiza o sesiune de analiză suplimentară a planului de afaceri, facilitând procesul de conciliere și acordare a punctajului final de către cei 3 membri a comisiei de evaluare.

15. Rezultatele contestației aferente Fazei 2-a de evaluare va fi comunicată prin e-mail aplicantului.

16. După finalizarea evaluării aferente Fazei 2-a (inclusiv a contestațiilor), se va publica pe site-ul competiției <http://catalactica.org.ro/acces4/> lista planurilor de afaceri admise în această fază și punctajul acordat. Planurile de afaceri, vor fi afișate în ordinea punctajului primit.

17. Având în vedere prevederile GDPR, pe site-ul proiectului, se va publica doar numărul de înregistrare care a fost alocat planului de afaceri de către administratorul schemei de grant și punctajul total acordat, fără alte date de identificare a beneficiarului.



## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

18. Scorul pe care îl poate primi un plan de afaceri înscris în concurs este cuprins între 0 și 100. Punctajul minim pentru ca un plan de afaceri să fie selectat pentru finanțare este de 50 de puncte.

19. În urma evaluării planurilor de afaceri și acordării punctajelor conform grilei de evaluare, rezultatele vor fi centralizate în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

20. Toți participanții cărora le-au fost respinse planurile de afaceri în cadrul acestei etape vor avea posibilitatea de a contesta rezultatul în termenul indicat în scrisoarea de informare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

### 13. STABILIREA REZULTATELOR FINALE ALE PROCESULUI DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

1. Ca urmare a încheierii procesului de evaluare, selecția planurilor de afaceri, care vor primi finanțare în cadrul proiectului, se va face în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut, până la epuizarea bugetului disponibil pentru ajutorul de minimis acordat în cadrul prezentului proiect. Se va realiza ierarhizarea planurilor de afaceri, în vederea atingerii indicatorilor propuși a se realiza în cadrul proiectului.

Ierarhizarea planurilor de afaceri va fi realizată în funcție de punctajul total obținut după aplicarea grilei de evaluare aferentă fazei B.

**Algoritmul de ierarhizare** va viza următoarele etape:

1. **Stabilirea clasamentului general**, în funcție de **punctajul total obținut** în urma aplicării grilei. Punctajul final minim de calitate este de 50 de puncte.
2. **Din clasamentul general vor fi selectate planuri de afaceri astfel încât:**
  - Cel puțin 10 dintre planurile selectate vor fi destinate întreprinderilor sociale **înființate în mediul rural**;
  - Cel puțin 10% din planurile de afaceri finanțate prin intermediul schemei de minimis să propună activități ce vor promova concret **sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon** și eficiența din punctul de vedere al utilizării resurselor;
  - Cel puțin 10% din planurile de afaceri finanțate în cadrul proiectului să propună măsuri ce vor promova concret **inovarea socială** conform prevederilor secțiunii 1.3.2 a Ghidului solicitantului: dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale, cu scopul de a testa, și, eventual, a implementa la scară largă soluții inovatoare, la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările sociale;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

**Atenție! Având în vedere algoritmul de ierarhizare descris mai sus, este foarte posibil să fie selectate spre a fi finanțate planuri de afaceri cu punctaje mai mici decât planuri de afaceri aflate pe lista de rezervă sau respinse, dar de a căror selectare depinde îndeplinirea indicatorilor proiectului.**

2. Coordonatorul procesului de selecție planuri de afaceri va întocmi lista planurilor de afaceri selectate în vederea acordării finanțării (21), în conformitate cu precizările de mai jos, și lista de rezervă maximală a planurilor de afaceri care au obținut punctajul minim de calitate de 50 de puncte.

3. Din această listă de rezervă vor fi selectate în ordine descrescătoare a punctajului, planurile de afaceri care vor fi finanțate în eventualitatea disponibilizării unor sume ulterior (spre exemplu în cazul retragerii unui potențial antreprenor).

4. Lista planurilor de afaceri selectate pentru finanțare și cele aflate pe lista de rezervă, vor fi publicate pe site-ul competiției <http://catalactica.org.ro/acces4/>. Planurile de afaceri, vor fi afișate în ordinea punctajului primit.

5. Având în vedere prevederile GDPR, pe site-ul proiectului, se va publica doar numărul de înregistrare care a fost alocat planului de afaceri de către administratorul schemei de grant și punctajul final, respectiv mențiunea "ADMIS PENTRU FINANȚARE" sau "ADMIS PE LISTA DE REZERVĂ", fără alte date de identificare a beneficiarului.

6. În cazul în care doi candidați prezintă, după aplicarea grilei de evaluare tehnico-financiare a planurilor de afaceri, au un punctaj identic, se va proceda la aplicarea următorului criteriu de departajare:

- Valoarea contribuției financiare proprii raportată la valoarea ajutorului de minimis solicitat.
- Data depunerii și înregistrării planului de afaceri.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

7. Aplicații selectați spre finanțare vor prezenta, în termen de maximum 10 zile calendaristice de la data publicării pe site a rezultatelor finale ale selecției:

a) Cazierul fiscal și judiciar pentru toți membrii fondatori ai întreprinderii sociale, pentru a se putea verifica dacă există înscrisuri, fapt ce ar putea împiedica înființarea întreprinderii sociale și semnarea contractului de subvenție.

b) Declarația de angajament privind implicarea în activitățile proiectului (mentorat și consiliere, înființarea întreprinderilor sociale, semnarea contractelor de subvenție).

c) Dovada că persoana fizică care va înființa afacerea și va avea calitatea de asociat majoritar/reprezentant legal, nu are calitatea de asociat majoritar în structura altor societăți comerciale înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv nu sunt persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale care își desfășoară activitatea potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență nr.44/2008.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 14. CONTESTAȚII

În urma finalizării procesului de selecție fiecare participant la concurs va primi personal pe adresa de mail rezultatul evaluării propriului plan de afaceri.

Rezultatele evaluării vor fi făcute publice conform calendarului concursului de planuri de afaceri pe paginile de internet ale proiectului. Candidații au posibilitatea de a contesta rezultatul evaluării propriului plan de afaceri o singură dată și cu respectarea termenului prevăzut în calendarul de desfășurare a concursului. Contestațiile depuse după expirarea termenului de contestare nu vor fi luate în considerare. Contestațiile se transmit pe email, pe adresa de e-mail de la care a primit informarea privind evaluarea planului de afaceri, formularul de contestație fiind prezentat în Anexa 7. Contestațiile trebuie să indice în mod clar și concis aspectele contestate din rezultatul procesului de evaluare furnizând și argumentele necesare în susținerea contestației.

Contestațiile depuse în termen vor fi soluționate de către o comisie de soluționare a contestațiilor. Decizia comisiei în urma reevaluării planului de afaceri va fi transmisă către contestatar conform calendarului concursului de planuri de afaceri și este definitivă. În cazul în care ierarhia planurilor de afaceri se schimbă ca urmare a reevaluării acest fapt va fi comunicat pe cale oficială către aplicații afectați de noua ierarhie. După soluționarea contestațiilor, rezultatele finale ale procesului de evaluare vor fi făcute publice conform calendarului concursului de planuri de afaceri pe paginile de internet ale administratorilor schemei de antreprenariat.



## ACCES 4 ANTREPRENORIAL SOCIAL ÎN REGIUNEA SUD-EST

(POCU/449/4/16/128146)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 15. ANEXE METODOLOGIE

Anexa 1\_Cerere de înscriere la concursul de planuri de afaceri

Anexa 2\_Declarație de eligibilitate

Anexa 2\_Declarație de angajament

Anexa 4\_Planul de afaceri

Anexa 5\_Bugetul planului de afaceri

Anexa 6\_Grila de evaluare Faza 1

Anexa 7\_Grila de evaluare Faza 2

Anexa 8\_Formular contestație

Anexa 9\_Contract acordare subvenție

Anexa 10\_Formular înregistrare grup țintă

Anexa 11\_Acord de utilizare a datelor cu caracter personal

Anexa 12\_Declarație privind incompatibilitatea și conflictul de interese.