



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**

**(POCU/449/4/16/128745)**

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

## **Metodologia de Selecție a Planurilor de Afaceri**

# **IDES – INIȚIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE (POCU/449/4/16/128745)**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE (POCU/449/4/16/128745)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 1. INTRODUCERE

Prezentul document vizează stabilirea metodologiei de selecție a planurilor de afaceri care vor fi finanțate în cadrul proiectului **IDES-INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE** (POCU/449/4/16/128745). Procesul de selecție este pregătit și va fi desfășurat astfel încât să asigure o procedură decizională bazată pe **principii și criterii transparente** (prin comunicarea și asigurarea accesului la informația referitoare la procesul de selecție) **nediscriminatorii** (prin eliminarea oricăror criterii discriminatorii în procesul de selecție), **echidistante** (prin prevederi care urmăresc să elimine conflictul de interese și respectarea prevederilor schemei de minimis, ale ghidului de finanțare și ale legislației aplicabile) **și obiective** (prin utilizarea unor criterii și proceduri obiective de evaluare și selecție) în conformitate cu prevederile Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Ghidul Solicitantului Condiții Specifice Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale și Schema de ajutor de minimis Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale.

Prin prezentul proiect se are în vedere înființarea de întreprinderi sociale, în vederea integrării pe piața forței de muncă a persoanelor din grupurile vulnerabile și în vederea combaterii sărăciei. Conform Legii economiei sociale, economia socială contribuie la dezvoltarea comunităților locale, crearea de locuri de muncă, implicarea persoanelor aparținând grupului vulnerabil, prevăzută de prezenta lege, în activități cu caracter social și/ sau activități economice, facilitând accesul acestora la resursele și serviciile comunității.

#### **Economia socială se bazează pe următoarele principii:**

- a. *prioritate acordată individului și obiectivelor sociale față de creșterea profitului;*
- b. *solidaritate și responsabilitate colectivă;*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

- c. convergența dintre interesele membrilor asociați și interesul general și/sau interesele unei colectivități;*
- d. control democratic al membrilor, exercitat asupra activităților desfășurate;*
- e. caracter voluntar și liber al asocierii în formele de organizare specifice domeniului economiei sociale;*
- f. personalitate juridică distinctă, autonomie de gestiune și independență față de autoritățile publice;*
- g. alocarea celei mai mari părți a profitului/excedentului financiar pentru atingerea obiectivelor de interes general, ale unei colectivități sau în interesul personal nepatrimonial al membrilor.*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE

(POCU/449/4/16/128745)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 2. DESPRE PROIECT

**Proiectul „IDES–Inițiative pentru Dezvoltarea Economiei Sociale”** este implementat în Regiunea Sud-Est de către Asociația pentru Dezvoltare și Promovare Socio-Economică CATALACTICA în parteneriat cu Asociația pentru promovarea Incluzivă INTEGRAT.

Valoarea totală a contractului de finanțare este de 13.200.914,10 lei, din care suma de 11.220.776,99 lei reprezintă valoare eligibilă nerambursabilă UE, iar 1.980.137,11 lei reprezintă valoare eligibilă nerambursabilă asigurată din bugetul național.

Proiectul își propune înființarea și finanțarea cu până la 100.000 euro a unui număr de 21 de întreprinderi sociale, ca soluție sustenabilă pentru reducerea disparităților sociale, combaterea sărăciei și crearea de locuri de muncă incluzive pentru persoane care aparțin grupurilor defavorizate.

Prin proiect vor fi atinse următoarele **rezultate**:

- 6 evenimente de promovare organizate în fiecare județ din Regiunea Sud-Est;
- 120 persoane participante la cursurile de Manager Întreprindere Socială și Competențe antreprenoriale (6 serii de cursanți) din care minim 108 certificate;
- 21 de planuri de afaceri selectate și contractate din care 10 întreprinderi sociale în mediul rural;
- 105 locuri de muncă create în întreprinderile sociale înființate prin proiect, inclusiv pentru persoane din grupuri vulnerabile;
- Un laborator de antreprenariat social denumit EcoSocLab pentru un număr de 21 de manageri de întreprinderi sociale;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

- 21 de întreprinderi sociale care primesc servicii de consiliere;
- Campanie de promovare a nediscriminării IRIS – desfășurată;
- Rețea partenerială EcoSocLab constituită;
- Minim 6 parteneriate constituite.

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**  
**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

### **3. DEFINIȚII**

În sensul prezentei metodologii, următorii termeni se folosesc cu următoarele înțelesuri:

1. **Furnizor de ajutor de minimis**-Ministerul Fondurilor Europene, prin Autoritatea de management pentru POCU (AM POCU)/organismele intermediare regionale pentru POCU (OIR POCU);
2. **Întreprinderea**-orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de forma sa juridică, constituită și atestată ca întreprindere socială, conform Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare, și anume:
  - a) **Societate cooperativă de gradul I**, care funcționează în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările ulterioare;
  - b) **Cooperativă de credit**, care funcționează în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare;
  - c) **Asociație sau fundație**, care funcționează în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
  - d) **Casă de ajutor reciproc a salariaților**, care funcționează în baza Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariaților și al uniunilor acestora, republicată;
  - e) **Casă de ajutor reciproc a pensionarilor**, înființată și care funcționează în baza Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificările și completările ulterioare;
  - f) **Federațiile și uniunile persoanelor juridice** de la lit. a)-e);

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**  
**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

- g) **Orice alte categorii de persoane juridice**, inclusiv SRL care respectă principiile economice și sociale de funcționare stipulate de Legea Economiei Sociale.
3. **Întreprinderea unică**-include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
- a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;
  - b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
  - c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
  - d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

**ATENȚIE:**

Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, relațiile la care se face referire la lit. a)-d) sunt considerate "întreprinderi unice".

4. **Rata de actualizare**-rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web a Comisiei Europene;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE

(POCU/449/4/16/128745)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

5. **Produse agricole**-produsele enumerate în anexa nr. I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013 <sup>1</sup>;
6. **Prelucrarea produselor agricole**-orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
7. **Comercializarea produselor agricole**-deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei altei forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei altei activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare. O vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
8. **Beneficiar de ajutor de minimis** - întreprindere socială care beneficiază, în cadrul unui proiect finanțat prin axa prioritară 4 "Incluziunea socială și combaterea sărăciei", obiectivul specific 4.16 al POCU, de ajutor de minimis;
9. **Contract de finanțare** - actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM/OI POCU, pe de o parte, și beneficiarul finanțării nerambursabile, respectiv administratorul schemei pentru entități ale economiei sociale, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU;
10. **Administrator<sup>2</sup> al schemei de minimis** - persoană juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul schemei de ajutor de minimis "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi

---

<sup>1</sup> Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.184/2006 și (CE) nr. 1.224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului.

<sup>2</sup> Conform art. 2 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE

(POCU/449/4/16/128745)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

sociale", administratorii schemei de minimis sunt administratorii de schemă pentru entități ale economiei sociale sau entități juridice din componența administratorilor de schemă pentru entități ale economiei sociale responsabile cu derularea de proceduri în domeniul ajutorului de minimis (ex: Asociația pentru Dezvoltare și Promovare Socio-Economica CATALACTICA și Asociația pentru Promovare Incluzivă INTEGRAT);

11. **Administrator al schemei pentru entități ale economiei sociale**-persoanele juridice care implementează, singure sau în parteneriat, proiecte cofinanțate prin Programul operațional Capital uman, axa prioritară 4 "Incluziunea socială și combaterea sărăciei", obiectivul specific 4.16 "Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră autosustenabilă", proiecte în cadrul cărora se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de întreprinderi sociale, cu respectarea condițiilor din Ghidul solicitantului-Condiții specifice "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale" (ex: Asociația pentru Dezvoltare și Promovare Socio-Economica CATALACTICA și Asociația pentru Promovare Incluzivă INTEGRAT);

12. **Întreprindere socială**-orice persoană juridică de drept privat care desfășoară activități în domeniul economiei sociale, care deține un atestat de întreprindere socială și respectă principiile prevăzute la art. 4 din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare;

13. **Întreprindere socială de inserție**-întreprinderea socială care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare;

14. **Contractul de subvenție**-actul juridic semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis;

15. **Beneficiarul finanțării nerambursabile**-are înțelesul prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare

---



**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**  
**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului și în Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, respectiv semnatarul contractului de finanțare cu AM POCU/OI POCU.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

#### **4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

La baza prezentei metodologii se află documente de referință în conformitate cu prevederile legislative în vigoare:

- a) Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- b) Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art.107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- c) Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare;
- d) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare;
- e) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”;
- g) Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4 „Incluziune socială și combaterea sărăciei”, Obiectivul specific 4.16. Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, aprobată prin ordinul ministrului Fondurilor Europene nr. 772/2018 cu modificările și completările ulterioare;
- h) Contractul de finanțare nr. POCU/449/4/16/128745 încheiat între Ministerul Fondurilor Europene - AMPOCU/OIRPOSDRU Regiunea Sud-Est și Asociația pentru Dezvoltare și promovare Socio-Economică CATALACTICA.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

## **5. BUGETUL AFERENT AJUTORULUI DE MINIMIS**

Bugetul maxim pentru ajutorul de minimis acordat în cadrul prezentului proiect, în urma concursului de planuri de afaceri, este de **9.709.980,00** lei.

Valoarea maximă a subvenției acordate fiecărei întreprinderi sociale nou-înființate în baza planului de afaceri aprobat este de 462.380,00 lei, reprezentând maximum 100% din totalul cheltuielilor eligibile.

Planurile de afaceri care nu respectă valoarea maximă, vor fi considerate neeligibile. Cursul de referință luat în calcul este cursul Inforeuro din luna intrării în vigoare a schemei de ajutor de minimis, respectiv luna august 2018: **1 euro = 4,6238 lei.**

Ajutorul de minimis se va transfera către beneficiarul de ajutor de minimis în două tranșe, după cum urmează:

- O tranșă inițială de **maximum 50% (AVANS)** din valoarea ajutorului de minimis, așa cum a fost acesta aprobat pe baza planului de afaceri și prevăzut în contractul de subvenție încheiat. Aceasta se va acorda după obținerea atestatului de întreprindere socială;
- O a doua tranșă (**TRANȘĂ FINALĂ**) reprezentând diferența până la valoarea totală a finanțării nerambursabile solicitate de către întreprinderea socială din valoarea ajutorului de minimis, va fi acordată după cheltuirea 100% a tranșei 1;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

## **6. CHELTUIELI ELIGIBILE**

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat

1.1. Cheltuieli salariale

1.2 Venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/ cooptați

1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor sprijinite:

2.1 Cheltuieli pentru cazare

2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu

2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)

2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării

3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară

4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor

5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri

6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)

---



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor
8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor
9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor
10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor
11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor
12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor
13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor
14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor
15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor
  - 15.1. Prelucrare de date
  - 15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice
  - 15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic
  - 15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare
16. Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare

**Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:**

- Să fie prevăzută în bugetul planului de afaceri;
  - Să fie în conformitate cu principiile unui management financiar riguros, având în vedere utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost-eficiență;
  - Să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, să fie identificabilă, verificabilă și să fie dovedită prin facturi, în conformitate cu prevederile legislației naționale, sau de alte documente contabile cu valoare probatorie;
-



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

- Să nu fi făcut obiectul altor finanțări publice;
- Să fie în conformitate cu prevederile legislației naționale și comunitare și cu prevederile contractului de subvenție.
- Toate plățile aferente ajutorului de minimis pentru înființarea și funcționarea întreprinderilor nou create vor fi efectuate în sistem bancar. Plățile în numerar pot fi utilizate ca excepție de la regulă, doar în situații bine justificate, în situațiile în care plățile nu pot fi realizate din motive obiective prin sistemul bancar sau prin mandat poștal. În aceste situații particulare, Beneficiarul va solicita acordul prealabil al administratorului schemei. Orice plată în numerar efectuată de către Beneficiar fără acordul prealabil al administratorului schemei va fi considerată neeligibilă.

Un plan de afaceri nu trebuie să conțină în mod obligatoriu toate categoriile de cheltuieli eligibile menționate mai sus. Cheltuielile sunt eligibile în măsura în care sunt necesare activităților eligibile ale proiectului și se regăsesc în lista de cheltuieli de mai sus.

Părțile sociale ale întreprinderii care beneficiază de ajutor de minimis, nu pot fi cesionate pe parcursul perioadei de implementare și susținabilitate a planului de afaceri. Obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate în cadrul proiectului trebuie să fie folosite conform scopului destinat, menționat în planul de afaceri, și acestea nu pot fi vândute, închiriate (cu excepția activităților de închiriere) sau înstrăinate sub orice formă prevăzută de legislația în vigoare, pe perioada de implementare și susținabilitate a planului de afaceri.

Beneficiarii ajutorului de minimis vor menține destinația bunurilor achiziționate prin ajutor de minimis pe o durată de minimum 3 ani de la data de finalizare a proiectului

**IDES-INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
(POCU/449/4/16/128745).



**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**  
**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

**Următoarele tipuri de cheltuieli NU sunt eligibile:**

- a. taxa pe valoarea adăugată recuperabilă;
- b. achiziționarea de bunuri imobiliare (terenuri sau clădiri);
- c. achiziția de echipamente second-hand;
- d. contribuția în natură;
- e. amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- f. cheltuielile cu fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun;
- g. cheltuielile cu dobânda.

Pe parcursul implementării planului de afaceri, cheltuielile neeligibile vor fi suportate de către beneficiar.

Cheltuielile solicitate din ajutorul de minimis trebuie justificate în raport cu necesitatea acestora pentru derularea activității afacerii. Totodată, este necesar ca, cheltuielile să fie justificate din punct de vedere al costurilor previzionate și argumentate cu oferte de preț, studii de piață etc.

Cheltuielile de minimis vor fi detaliate în Anexa 6\_Buget plan de afaceri.

**ATENȚIE:**

- **Toate plățile aferente înființării și funcționării întreprinderilor nou create trebuie efectuate în cadrul celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării schemei de minimis.**
- **În perioada ulterioară celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului, respectiv pe durata celor 6 luni de sustenabilitate obligatorie după finalizarea implementării proiectului, beneficiarul ajutorului de**





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

**minimis va asigura continuarea funcționării întreprinderii și va menține ocuparea locurilor de muncă create.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE

(POCU/449/4/16/128745)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

### 7. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE ȘI CONFORMITATE PENTRU PLANURILE DE AFACERI CE VOR FI FINANȚATE ÎN CADRUL PROIECTULUI

- 1. Să respecte** formatele standard impuse de către administratorul schemei pentru **TOATE ANEXELE și DOCUMENTELE** care vor fi depuse în competiție și care sunt parte din această metodologie.
- Să fie transmise în perioada de depunere stabilită în calendarul de concurs. Notificarea privind demararea concursului va fi transmisă prin e-mail beneficiarilor împreună cu prezenta metodologie și anexele aferente și anunțată suplimentar pe grupul de WhatsApp creat pentru fiecare grupă de cursanți. De asemenea, informații cu privire la procesul de depunere și selecție vor fi postate pe pagina dedicată proiectului <http://catalactica.org.ro/ides/>
- Aplicantul care propune planul de afaceri trebuie să fie absolvent certificat al cursurilor Manager Întreprindere Socială (cod COR 112036) și Competențe antreprenoriale, derulate în cadrul proiectului **“IDES-Inițiativă pentru Dezvoltarea Economiei Sociale”**.
- În cadrul procesului de selecție vor putea participa și persoane care nu au participat la cursurile de formare organizate de către Administrator în cadrul proiectului, dar care se încadrează în categoriile de grup țintă eligibile și care dețin certificate de absolvire a programelor de formare profesională Manager Întreprindere socială și Competențe antreprenoriale. Selecția planurilor de afaceri depuse de persoane care nu au participat la cursurile de formare antreprenoriale organizate de către Administrator în calitate de Beneficiar al finanțării nerambursabile, în cadrul



**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**  
**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

proiectului se va realiza în limita de 10% dintre toate planurile de afaceri selectate pentru finanțare.

- 5.** Persoanele care nu au participat la cursurile organizate în cadrul prezentului proiect trebuie să se încadreze în condițiile de eligibilitate pentru accesul în grupul țintă al proiectului - persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale și care:
- a. Au între 18 și 65 de ani;
  - b. au domiciliul sau reședința în regiunea **Sud – Est**;

**ATENȚIE!**

NU pot face parte din grupul țintă al proiectului:

- tinerii NEETs (tinerii cu vârsta între 16–24 ani care nu urmează o formă de învățământ, nu sunt angajați și nu sunt cuprinși într-un program de formare profesională) cu vârsta între 16–24 ani.
- angajații liderului de proiect și ai partenerului acestuia, precum și soțul/soția sau o rudă ori un afin până la gradul 2 inclusiv.

- 6.** Planul de afaceri propus trebuie să vizeze înființarea unei întreprinderi sociale care se va constitui în regiunea Sud-Est. Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz, punctul/ punctele de lucru în regiunea menționată.
- 7.** Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința în regiunea/regiunile de dezvoltare în care se implementează proiectul (Sud-Est) în mediul urban sau rural.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

**ATENȚIE!**

- Pentru a putea beneficia de sprijin, **o întreprindere socială nou înființată va avea minimum 5 persoane cu statut de angajat.** Dovada angajării celor 5 persoane se va face ulterior constituirii. Documentele de suport pentru cele 5 persoane fizice vor fi: - contract individual de muncă, contract de voluntariat, contract de prestări servicii sociale pentru beneficiari, adeziune de membru ș.a.

- **Persoanele vor fi angajate până la finalul lunii a treia de la data la care intră în vigoare contractul de subvenție.** Pot fi poziții part-time, dar nu mai puțin de 4 ore/zi/persoană sau poziții full-time. Limita maximă de 12 ore/zi, 60 ore/săptămână, reprezentând ore lucrate atât în cadrul SES, cât și norma de bază sau alte contracte de muncă în afara SES, stabilite prin contractele de muncă încheiate. Atunci când persoana angajată are mai multe locuri de muncă, la diferiți angajatori cumulativ nu trebuie să depășească cele 12 ore/zi, 60 de ore pe săptămână (finanțate din subvenție + alte surse).

Orele de muncă zilnică aferente zilelor în care angajatul se află în concediu de odihnă aferent fiecăruia din contractele de muncă se cumulează la numărul orelor lucrate și plătite pe zi, care se supun limitei de 12 ore/zi, 60 ore/săptămână.

- Fiecare entitate juridică înființată, trebuie **să dobândească un atestat de întreprindere socială în termen de maximum 4 luni de la semnarea contractului de subvenție** cu administratorul de grant.

- Locurile de muncă create în cadrul întreprinderilor nou înființate vor trebui menținute ocupate pe perioada minimă de 18 luni (bugetate din subvenția solicitată) de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, precum și pe perioada minimă obligatorie de 6 luni de sustenabilitate (bugetate din venituri proprii) ulterior finalizării implementării proiectului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

- La finalul implementării schemei de minimis și în perioada de sustenabilitate de minim 6 luni, indiferent de cauzele care determină eventuala fluctuație a numărului de persoane angajate, beneficiarul schemei de minimis, are obligația de a se asigura că numărul persoanelor angajate în cadrul întreprinderii sociale este cel puțin egal cu numărul total asumat inițial.
- Norma / salariul locurilor de muncă create și plătite din subvenție vor fi respectate întocmai pe toată perioada de implementare a planului de afaceri, inclusiv în cele 6 luni de sustenabilitate minimă. Rata orară / cuantumul salarizării poate să crească, dar nu poate să scadă.

**8. Planul de afaceri propus trebuie să vizeze înființarea unei întreprinderi sociale care se va constitui conform Legii nr. 219/2015 privind economia socială.**

**9. Planul de afaceri nu trebuie să adreseze activităților economice enumerate la art. 5, alin. (2) din Schema de ajutor de minimis – Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale aprobată prin Ordinul nr. 772/03.08.2018, aferentă Programului operațional Capital uman 2014-2020, axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, obiectivul specific 4.16 „Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă”.**

Mai exact, **schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale” nu se aplică:**

a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 a Tratatului CE;
- c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul transformării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:
- atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
  - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
- d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export.
- e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
- f) ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

**10. Planul de afaceri să nu fie identic sau foarte asemănător cu altul/altele propuse de alte persoane în cadrul concursului.** Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, care sunt identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.

**11. Planul de afaceri să fie bine fundamentat.** Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic

---



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE

(POCU/449/4/16/128745)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

**12. Aplicantul să nu fi fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări** pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, **din motive profesionale sau etic-profesionale.**

**13. Aplicantul să nu fi fost niciodată condamnat** printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru **fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale**, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene.

**14. Aplicantul să nu fie angajat al liderului de proiect sau al partenerilor** și nici să nu fie în **relație de soț/soție, afin sau rudă, până la gradul 2 inclusiv**, cu un angajat al liderului de proiect sau partenerilor.

**15. Aplicantul să își asume responsabilitatea implementării planului de afaceri** depus, în calitate de viitor reprezentant legal al întreprinderii ce va fi înființată, și **să nu acționeze ca intermediar** pentru planul de afaceri propus spre finanțare.

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**  
**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

**8. PRIORITĂȚI ORIZONTALE ȘI TEME SECUNDARE CARE TREBUIE ABORDATE ÎN MODELUL DE AFACERE SOCIALĂ**

**8.1 Inovare socială**

Conform Ghidului de inovare socială al Uniunii Europene, inovarea socială reprezintă „dezvoltarea și implementarea de noi idei, îndeplinind nevoile sociale și creând noi relații și colaborări”. Aceste inovări aduc beneficii societății și dezvoltă abilitățile oamenilor. Inovarea socială poate fi abordată din trei perspective diferite, conform Comisiei Europene:

- Inovarea nevoilor sociale, care răspunde nevoilor sociale ce nu sunt adresate de instituții publice existente și care vizează grupurile vulnerabile, cum ar fi tineri, migranți, persoane în vârstă sau persoane excluse din punct de vedere social;
- Adresarea provocărilor sociale prin inovare care integrează în același timp aspectele economice, sociale și de mediu;
- Schimbarea sistemică, care poate fi realizată prin procese de dezvoltare organizațională, dar și prin schimbarea relațiilor dintre instituții și stakeholderi.

Aplicanții pot avea în vedere în planul de afaceri măsuri ce vor promova concret inovarea socială:

- Metode inovatoare de implicare activă a membrilor comunității în operațiunile sprijinite, inclusiv pentru depășirea barierelor de ordin moral sau care țin de cutumele din societate/ etnice;
- Metode inovatoare de combatere a discriminării;
- Metode inovatoare de organizare a muncii, inclusiv în vederea inserției profesionale a persoanelor defavorizate;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE

(POCU/449/4/16/128745)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

- Valorificarea oportunităților locale în identificarea soluțiilor propuse;
- Activități și inițiative care vizează promovarea egalității de șanse, nediscriminarea etc.;
- Aplicarea de mecanisme de preluare de către agenții economici a unor servicii publice, prin intermediul unor activități comerciale vizând servicii sociale, culturale, de mediu etc. (de ex., alpinism utilitar, peisagistică, îngrijire bătrâni, livrarea la domiciliu de alimente sau alte consumabile etc.).

### 8.2 Nediscriminare

Prin discriminare se înțelege „orice deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.”

În implementarea planurilor de afaceri se vor evita discriminările de orice fel.

Aplicanții pot avea în vedere în planul de afaceri măsuri ce țin de nediscriminare în raport cu proprii membri, angajați, furnizori, clienți și parteneri.

### 8.3 Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor

Definiția dezvoltării durabile dată de Comisia Mondială pentru Mediu și Dezvoltare este "dezvoltarea care urmărește satisfacerea nevoilor prezentului, fără a compromite posibilitățile generațiilor viitoare de a-și satisface propriile nevoi". Conceptul de

---



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE (POCU/449/4/16/128745)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

dezvoltare durabila desemnează totalitatea formelor și metodelor de dezvoltare socio-economică al căror fundament îl reprezintă asigurarea echilibrului între sistemele socio-economice și potențialul natural.

Dezvoltarea durabilă este privită ca o adaptare a societății și a economiei la marile probleme cu care omenirea se confruntă în prezent. Oamenii stau în centrul preocupărilor dezvoltării durabile. Ei au dreptul la o viață sănătoasă și productivă, în armonie cu natura.

Aplicanții pot avea în vedere în planul de afaceri: măsuri ce vor promova concret dezvoltarea durabilă prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltării durabile de către întreprinderile finanțate. Măsuri de reducerea impactului asupra mediului cât mai mult posibil, prin activități dedicate protecției mediului, eficienței energetice, atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, biodiversității, rezistenței la dezastre, prevenirii și gestionării riscurilor, dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltării durabile de către întreprinderile înființate.

**Creșterea economiei globale** exercită o **presiune mult prea mare** asupra resurselor Terrei. Situația se va agrava pe măsură ce populația mondială se apropie de cifra de 9 miliarde de locuitori. O concurență mai mare pentru resurse limitate va conduce la creșterea prețurilor și a instabilității, **tendințe globale care vor avea un impact imens** asupra economiei europene. În viziunea UE, este nevoie de o economie care să crească, respectând, în același timp, limitele planetare și constrângerile în materie de resurse. Pentru ca resursele să fie utilizate mai eficient, milioane de întreprinderi și consumatori vor trebui să își transforme practicile de producție și consum. Toate părțile implicate vor trebui să se asigure că politica, finanțarea, investițiile, cercetarea și inovarea sunt orientate în aceeași direcție. Europa 2020, strategia de creștere a UE, vizează transformarea Uniunii Europene într-o economie inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii. Unul dintre elementele de bază ale acestei inițiative este Foaia de parcurs către o Europă eficientă din punct de vedere energetic. Aceasta arată drumul către o economie mai durabilă, cu inițiative politice al căror scop este stimularea inovării pentru obținerea de beneficii economice și de mediu, pe termen scurt și lung.

---



**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**  
**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

Aplicanții pot avea în vedere în planul de afaceri: măsuri care vor promova concret sprijinirea către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor (accent pe reciclare, utilizarea surselor alternative de energie și a produselor/echipamentelor cu emisii reduse de dioxid de carbon, sporirea sensibilizării consumatorilor și utilizarea puterii lor de cumpărare pentru a favoriza produsele și serviciile care se realizează cu emisii reduse de dioxid de carbon, sprijinirea investițiilor în produse necesare reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră, inovare și introducerea de noi tehnologii cu emisii reduse de CO<sub>2</sub>, inițiative de etichetare ecologică și armonizarea standardelor, creșterea disponibilității produselor de consum eficiente și durabile etc).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

## **9. ÎNSCRIEREA ÎN CONCURS**

### **9.1 Conținutul dosarului**

Dosarul de înregistrare în concurs a planului de afaceri trebuie să conțină:

- a. Anexa 1. Scrisoare depunere plan de afacere-semnată și datată de către participant;
- b. Anexa 2. Declarația de eligibilitate-semnată și datată de către participant;
- c. Anexa 3. Declarație privind incompatibilitatea și conflictul de interese-semnată și datată de către participant;
- d. Anexa 4. Declarație de angajament-semnată și datată de către participant;
- e. Anexa 5. Planul de afaceri-conform modelului standard-semnat și datat;
- f. Anexa 6. Bugetul planului de afaceri semnat și datat;
- g. CV în format EuroPass semnat și datat;

Suplimentar, participanții la concurs care nu au urmat cursurile derulate în cadrul proiectului vor trebui să transmită următoarele documente suplimentare:

- Formular înregistrare grup țintă - Anexa 7.
- Declarație de prelucrare a datelor cu caracter personal-Anexa 8.
- Copie CI;
- Copie după certificatul de căsătorie – doar în cazul persoanelor care și-au schimbat numele de familie după absolvirea programului de formare antreprenorială specifică sectorului economiei sociale - copie conform cu originalul;
- Copie după certificatele de absolvire a programelor de formare Manager Întreprindere Socială și Competențe antreprenoriale copie conform cu originalul;



**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**  
**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

Aplicațiile vor fi depuse conform calendarului menționat în prezenta metodologie.

Beneficiarii (persoanele care au urmat cursurile organizate de către administratorul de schemă de grant) vor primi pe e-mail și pe grupul de WhatsApp creat cu fiecare grupă de cursanți prezenta metodologie și anexele care vor face parte din dosarul de depunere a planului de afaceri sau vor fi utilizate în evaluare.

Persoanele care nu au participat la cursurile de formare organizate de către Administrator în cadrul proiectului, dar care se încadrează în categoriile de grup țintă eligibile și care dețin certificate de absolvirea programelor de formare profesională Manager Întreprindere socială și Competențe antreprenoriale și doresc să se înscrie în concurs pot consulta și descărca documentele de mai sus de pe site-ul proiectului <http://catalactica.org.ro/ides/>.

Toate documentele vor respecta formatul transmis de administratorul de schema de grant.

- Vor fi datate și semnate în secțiunile unde se solicită acest aspect,
- Numele fiecărui document, se va păstra așa cum este specificat în Anexa 1\_Scrisoare depunere plan de afaceri.
- Documentele de suport, aferente Anexei 5\_Planul de afaceri, vor avea denumiri specifice conținutului furnizat (ex. CV aplicant; Studiu de Piață;

Notă de estimare a valorii: laptop, Contract comodat spațiu, ș.a.).

- Anexa 6\_Bugetul planului de afaceri va fi transmis și în format Excel.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

## **9.2 Transmiterea dosarului**

**Dosarul întocmit conform indicațiilor de mai sus va fi transmis conform calendarului de concurs:**

- a) prin email**, documentele vor fi scanate apoi transformate **în format pdf.**, arhivate și transmise la adresa [proiectides@gmail.com](mailto:proiectides@gmail.com) însoțite de Anexa 6. Bugetul planului de afaceri și **in format Excel;**

Tot pe această adresă, se vor putea cere clarificări până la data de 05 august 2020. Cele mai relevante întrebări/răspunsuri, vor fi postate și pe site-ul proiectului.

sau

- a) prin poștă/ curier (cu confirmare de primire) /depusă personal**–la sediul de implementare al Asociației Catalactica din strada Simetriei nr 18A, Sector 2, București dosarul în format hârtie (original) însoțit de memory stick care să conțină Anexa 6. Bugetul planului de afaceri și **in format Excel;**

În urma transmiterii dosarului de candidatură prin poștă electronică, participanții vor primi, pe aceeași adresă de poștă electronică, un mesaj de confirmare a înregistrării și numărul de înregistrare. Acest număr de înregistrare va fi folosit pentru toată corespondența legată de planul de afaceri depus până la momentul semnării contractului de subvenție (dacă e cazul).

În cazul transmiterii dosarului de candidatură în forma fizică prin poștă/curier sau prin depunerea personală, participanții trebuie să precizeze în cadrul dosarului adresa lor de poștă electronică, la care vor primi mesaj de confirmare a înregistrării și numărul de înregistrare. Acest număr de înregistrare va fi folosit pentru toată corespondența legată de planul de afaceri depus până la momentul semnării contractului de subvenție (dacă e cazul).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

Toți cei declarați câștigători au obligația depunerii documentelor transmise prin email, în original, la sediul administratorului schemei de grant în termen de 10 zile de la data publicării rezultatelor finale.

**ATENȚIE:**

În cadrul acestei competiții, fiecare aplicant, poate transmite un singur plan de afacere.

- Persoanele fizice nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui program
- În cazul în care întreprinderea se înființează ca societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și are mai mult de un asociat, persoana fizică al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de asociat majoritar.
- În cazul înființării unui ONG, Cooperativă sau Casă de Ajutor Reciproc, persoana care depune planul de afaceri, trebuie să aibă calitatea de reprezentant legal în actele constitutive și să semneze ulterior contractul de subvenție.

**IMPORTANT!**

- În calitatea lor de administratori ai schemelor pentru entități ale economiei sociale, nici solicitanții, nici partenerii acestora din proiect nu pot încheia contracte de prestări servicii, furnizare de bunuri sau execuție de lucrări cu beneficiarii ajutorului *de minimis* în cadrul aceluiași proiect.
- Persoanele fizice care înființează afaceri **nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi**, la data semnării contractului de subvenție. Calitatea de asociat majoritar, este asociată entităților economice cu scop lucrativ, de tipul societăților comerciale constituite în conformitate cu prevederile Legii 31/1990, respectiv persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale care își desfășoară activitatea potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență nr.44/2008.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE

(POCU/449/4/16/128745)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

### CALENDAR DESFĂȘURARE CONCURS

Nr crt.	Etapa	Perioada/termen
1	Depunerea dosarelor în concurs	<b>06.08.2020-13.08.2020</b> <b>Termenul limită de primire a planurilor de afaceri</b> <b>este 13 august 2020, ora 20:00</b>
2	Verificarea conformității administrative și a eligibilității- Faza A  Publicarea listei dosarelor admise în Faza A	<b>14 august 2020, ora 20:00</b>
3	Depunerea contestațiilor pentru Faza A	<b>Termenul limită de primire a contestațiilor este</b> <b>15 august 2020, ora 20:00</b>
4	Soluționarea contestațiilor pentru Faza A  - Publicarea listei finale a dosarelor admise în urma verificării conformității administrative și a eligibilității	<b>16 august 2020, ora 20:00</b>





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

5	Evaluarea tehnico-financiară a planurilor de afaceri- Faza B  Publicarea listei dosarelor admise în Faza B	<b>19 august 2020, ora 21:00</b>
6	Depunerea contestațiilor pentru Faza B  (contestațiile vor fi transmise prin email, la adresa proiectides@gmail.com)	<b>Termenul limită de primire a contestațiilor este 20 august 2020, ora 21:00</b>
7	Soluționarea contestațiilor pentru Faza B  Publicarea listei finale a planurilor de afaceri care vor primi finanțare și a listei de rezerva (după caz)	<b>22 august 2020, ora 16:00</b>

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**  
**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

## **10. VERIFICAREA ȘI EVALUARE PLANURILOR DE AFACERI**

Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unui juriu din care vor face parte:

- un reprezentant al sectorului economiei sociale (a se vedea Legea nr. 219/2015 privind economia sociala, art. 3 al a-f, întreprinderi sociale atestate, întreprinderi sociale de inserție);
- un reprezentant al mediului de afaceri local din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului;
- un reprezentant al instituțiilor financiare bancare sau nonbancare din regiunea/regiunile de implementare a/ale proiectului.

Responsabilitățile membrilor Comisiei de evaluare și selecție a planurilor de afaceri sunt:

- verificarea conformității administrative și a eligibilității în conformitate cu grila de evaluare faza A și
- evaluarea planurilor de afaceri, evaluare care se va realiza conform grilei de evaluare faza B și la încheierea căreia fiecare plan de afaceri va primi un scor total cuprins între 0 și 100 de puncte. Dacă la un criteriu se obțin 0 puncte, planul de afaceri va fi respins.

Juriul va evalua și selecta planurile de afaceri, conform unor principii și criterii transparente și nediscriminatorii. În vederea asigurării acestora, au fost anexate prezentei metodologii structura standard a planului de afaceri și grilele de evaluare.

Evaluarea planurilor de afaceri se va realiza în două etape:

**Etapa 1** - Verificarea conformității administrative și a eligibilității Această etapă constă în verificarea condițiilor de eligibilitate și conformitate așa cum rezultă din prezenta

---



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

metodologie și Grila de evaluare administrativă și a eligibilității – Etapa 1 prezentată în Anexa 9.

În cazul în care, juriul constată că unul sau mai multe documente prezentate spre evaluare nu sunt clare, poate solicita o singură clarificare participantului la Concurs. Solicitarea va fi transmisă prin poșta electronică la adresa de corespondență precizată de participant în Planul de afaceri. Răspunsul la solicitarea de clarificări se va transmite prin poșta electronică la adresa de e-mail a administratorului schemei de antreprenoriat în termenul indicat în solicitare. În cazul în care participantul nu va răspunde în termenul stabilit la solicitarea de clarificări, juriul va evalua conformitatea/eligibilitatea în funcție de documentele transmise anterior. În cazul în care răspunsurile primite nu clarifică aspectele solicitate de juriu, experții vor declara aplicația neconformă/neeligibilă, după caz.

Numai aplicațiile/participanții care îndeplinesc toate condițiile de conformitate și eligibilitate, se vor califica pentru a doua etapă de evaluare. În cazul neîndeplinirii condițiilor de conformitate/eligibilitate pentru participarea la concurs, participanții neeligibili vor fi informați asupra respingerii aplicației lor.

Comunicarea se va transmite prin poșta electronică, la adresa de corespondență precizată de participant în Planul de afaceri.

Toți participanții cărora le-au fost respinse planurile de afaceri în cadrul evaluării administrative vor avea posibilitatea de a contesta rezultatul în termenul menționat în prezenta metodologie. Contestațiile vor fi evaluate de o comisie constituită din 3 membri având aceleași caracteristici ca membrii comisiei de evaluare principale.

**Etapa 2 - Evaluarea tehnico-financiară a planului de afaceri.**

Aplicațiile declarate eligibile în urma etapei 1 de evaluare vor intra în cea de a doua etapă a evaluării, și anume evaluarea tehnico-financiară. Fiecare aplicație va primi un punctaj din partea fiecărui membru al juriului, în conformitate cu Grila de evaluare tehnico-financiară prezentată în Anexa 10, după care se va calcula media aritmetică a

---



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE

(POCU/449/4/16/128745)

Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

---

punctajelor acordate de fiecare expert membru în juriu. Dacă există diferențe mai mari de 10 puncte între punctajul cel mai mare și cel mai mic acordat de experții din juriu, se organizează o ședință de mediere în cadrul căreia se reevaluează planul de afaceri în cauză. Scorul pe care îl poate primi un plan de afaceri înscris în concurs este cuprins între 0 și 100. Punctajul minim pentru ca un plan de afaceri să fie selectat pentru finanțare este de 50 de puncte.

În urma evaluării planurilor de afaceri și acordării punctajelor conform grilei de evaluare, rezultatele vor fi centralizate în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

Toți participanții cărora le-au fost respinse planurile de afaceri în cadrul acestei etape vor avea posibilitatea de a contesta rezultatul în termenul indicat în scrisoarea de informare.

Ca urmare a încheierii procesului de evaluare, se va realiza ierarhizarea planurilor de afaceri, în vederea atingerii indicatorilor propuși a se realiza în cadrul proiectului. Ierarhizarea planurilor de afaceri va fi realizată în funcție de punctajul total obținut după aplicarea grilei de evaluare aferentă fazei B.

Algoritmul de ierarhizare va viza următoarele etape:

- Stabilirea clasamentului general, în funcție de punctajul total obținut în urma aplicării grilei.

Din clasamentul general vor fi selectate planuri de afaceri astfel încât:

- **Cel puțin 10** dintre planurile selectate vor fi destinate întreprinderilor sociale **înființate în mediul rural;**
- **Cel puțin 10%** din planurile de afaceri finanțate prin intermediul schemei de minimis să propună activități ce vor promova concret **sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiența din punctul de vedere al utilizării resurselor;**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE  
(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

- **Cel puțin 10%** din planurile de afaceri finanțate în cadrul proiectului să propună măsuri ce vor promova concret **inovarea socială** conform prevederilor secțiunii 1.3.2 a Ghidului solicitantului: dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale, cu scopul de a testa, și, eventual, a implementa la scară largă soluții inovatoare, la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările sociale;

**Atenție! Având în vedere algoritmul de ierarhizare descris mai sus, este foarte posibil să fie selectate spre a fi finanțate planuri de afaceri cu punctaje mai mici decât planuri de afaceri aflate pe lista de rezervă sau respinse, dar de a căror selectare depinde îndeplinirea indicatorilor proiectului.**

În cazul în care vor fi identificate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat, va fi luat în considerare doar primul plan de afaceri depus, următoarele fiind descalificate.

În cazul în care doi candidați prezintă, după aplicarea grilei de evaluare tehnico-financiară a planurilor de afaceri, au un punctaj identic, se va proceda la aplicarea următorului criteriu de departajare:

- Valoarea contribuției financiare proprii raportată la valoarea ajutorului de minimis solicitat.
- Data depunerii și înregistrării planului de afaceri.

În urma procesului de selecție se va întocmi o listă cu persoanele ale căror planuri de afaceri sunt selectate pentru finanțare și o listă de rezervă cu persoanele ale căror planuri de afaceri care ar putea beneficia de ajutor de minimis dacă una sau mai multe

---



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**

**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

persoane din lista cu planuri de afaceri selectate pentru finanțare renunță la implementarea afacerii.



**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**  
**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

## **11. CONTESTAȚII**

În urma finalizării procesului de selecție fiecare participant la concurs va primi personal pe adresa de mail rezultatul evaluării propriului plan de afaceri.

Rezultatele evaluării vor fi făcute publice conform calendarului concursului de planuri de afaceri pe paginile de internet ale proiectului. Candidații au posibilitatea de a contesta rezultatul evaluării propriului plan de afaceri o singură dată și cu respectarea termenului prevăzut în calendarul de desfășurare a concursului. Contestațiile depuse după expirarea termenului de contestare nu vor fi luate în considerare. Contestațiile se transmit pe e-mail, pe adresa de e-mail de la care a primit informarea privind evaluarea planului de afaceri, formularul de contestație fiind prezentat în Anexa 11. Contestațiile trebuie să indice în mod clar și concis aspectele contestate din rezultatul procesului de evaluare furnizând și argumentele necesare în susținerea contestației.

Contestațiile depuse în termen vor fi soluționate de către o comisie de soluționare a contestațiilor. Decizia comisiei în urma reevaluării planului de afaceri va fi transmisă către contestatar conform calendarului concursului de planuri de afaceri și este definitivă. În cazul în care ierarhia planurilor de afaceri se schimbă ca urmare a reevaluării acest fapt va fi comunicat pe cale oficială către aplicații afectați de noua ierarhie. După soluționarea contestațiilor, rezultatele finale ale procesului de evaluare vor fi făcute publice conform calendarului concursului de planuri de afaceri pe paginile de internet ale administratorilor schemei de antreprenariat.



**IDES - INITIATIVE PENTRU DEZVOLTAREA ECONOMIEI SOCIALE**  
**(POCU/449/4/16/128745)**  
**Proiect Cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

---

**12. ANEXE METODOLOGIE**

Anexa 1\_Scrisoare depunere plan de afaceri

Anexa 2\_Declarație de eligibilitate

Anexa 3\_ Declarație privind incompatibilitatea și conflictul de interese

Anexa 4\_ Declarație de angajament

Anexa 5\_Planul de afaceri

Anexa 6\_Bugetul planului de afaceri

Anexa 7\_Formular de înregistrare grup țintă

Anexa 8\_Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Anexa 9\_Grila de evaluare faza 1

Anexa 10\_Grila de evaluare faza 2

Anexa 11\_Model contestație

Anexa 12\_Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese - juriu

Anexa 13\_Contract acordare subvenție